

Protokoll der 3. Ordentlichen Sitzung des Allgemeinen Studierendenausschusses der Hochschule Geisenheim University im Wintersemester 2024/25, Dienstag, den 07.01.2025, 18.30 Uhr, AStA Lernraum



TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Eröffnung der 3. Ordentlichen Sitzung im Wintersemester 2024/25 durch den AStA Vorstand Tobias Görres um 18.40 Uhr.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anwesend sind die Vorstände: Tobias Görres, Maximilian Unfried, Jule Vössinger

Anwesend sind die Referatsmitglieder*innen: Emily Kärcher, Mareike Sauer, Aysha Feldmann, Meike Leilich, Louisa von der Mark, Keerti Bhalla, Finn Fichtner, David Walther
Gäste: Nelly Sämann

Abwesend sind: Lucas Schmidtchen, Tobias Raudonat, Moritz Struthoff, Lars Mesloh, Jonathan Grünhagen, Tobias Toff

TOP 3 Festlegung der Sitzungsleitung und der Protokollführung

Die Sitzung wird von Maximilian Unfried und Tobias Görres geleitet. Protokollantin ist Mareike Sauer.

TOP 4 Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Veränderungen beschlossen.

TOP 5 Berichte über allgemeine Angelegenheiten des AStA

- Vorstellung Nelly Sämann (Kommunikations- und Marketingabteilung der Hochschule)
- Idee für nächstes Semester: Flohmarkt mit Pflanzentauschbörse am Fass
 - Terminabstimmung mit Fassteam
 - Einbindung der Studis sowie die Mitarbeitenden der Hochschule
 - Zusammenarbeit mit Hochschule und Green Office (Werbung)
 - Was ist mit den Möbeln vom Dachboden? → Meike fragt beim Green Office nach
→ auf der ersten AStA Sitzung im April werden Details besprochen
- Nelly Sämann berichtet vom Merch der Hochschule
 - ein Merch-Shop ist wieder im Aufbau mit verschiedensten Sachen
 - AStA soll Verkaufsberechtigung am Merch bekommen plus Gewinnaufschlag
 - Idee: Jutebeutel gemeinsam besorgen, um Mengenrabatt zu bekommen
→ Tobias und Maximilian nehmen Kontakt zu Tina Träger (verantwortlich für den Merch an der Hochschule) auf

TOP 6 Finanzreferat

- der Mindestlohn steigt auf 12,82 €
- der Jahresabschluss für 2024 ist noch in Arbeit

TOP 7 Internationales Referat

- Gespräch mit Frau Broschek für Zusammenarbeit mit International Office
- Spieleabend in Kooperation mit International Office am 13.01.
- Aktion zum Kekse Backen in Planung
- für das Sommersemester größere Aktionen (z.B. culture day), da dann neue internationale Studis kommen
- im Juni kommen Austauschstudierende aus Chile für drei Tage: um mit anderen internationalen Studis in Austausch zu kommen, Treffen/Aktion am Fass planen

TOP 8 Altes Weinfass

- von einem Tasting der Hochschule sind etwas 30-40 Flaschen Wein übrig geblieben, die wir geschenkt bekommen haben
 - Idee für das letzte Fass des Semesters: über Lose verkaufen
- Idee: Restfass mit allen Weinen/Bieren, die von diesem Semester über geblieben sind
 - Wie wird das beworben?
- letztes Fass für dieses Semester am 29.01.
- Rückblick auf den Dezember:
 - das letzte Fass war okay; fast nur Mitarbeitende der Hochschule, da diese Weihnachtsfeier hatten; Auseinandersetzung mit DJ war nicht gut
 - Weihnachtsmarktfass war sehr viel Aufwand, da alle Materialien zu Rhenania gebracht werden mussten; anstrengend, da zu wenig Leute für den Aufbau
 - Fazit: Fass bleibt am Fass, danach kann die Veranstaltung zu Rhenania verlegt werden (wie Halloween)
- Finn hört Ende Januar auf → Stellenausschreibung
- Anschaffungen
 - zweite Sackkarre
 - Idee: Wikinger-Schach für Sommer
 - Was wird noch gebraucht?
- Stand zu den bedruckten Weingläsern (ca. 300 Stück): Louisa ist mit Firma in Kontakt
- nochmal Pullis an den nächsten Fässern verkaufen

TOP 9 Medienreferat

- Homepage: die Gruppenfotos von der Weihnachtsfeier werden auf die jeweiligen Seiten der Referate hochgeladen
- einige Posts in der Vorbereitung (z.B. Dry-Tasting)
- der Google-Kalender ist fertig erstellt: alle Referate bekommen über ihre Mailadresse Zugriff und können dort ihre Termine für alle sichtbar eintragen
 - auch referatsübergreifende Organisation kann darüber stattfinden (z.B. Terminzusagen)
- Werbefotos für die Pullis sind erstellt: Fotos mit Infos können gepostet werden
- die Gruppenfotos der Referate von der Weihnachtsfeier werden zur Vorstellung in den Highlights auf Instagram gespeichert
- Idee: Anfang des Sommersemesters Vorstellung der Referate in kurzen Reels
- im Newsletter sind die Grafiken sehr verpixelt → Referat beschäftigt sich nochmal näher damit
- die anstehende Vollversammlung wird in der Januar-Monatsübersicht ergänzt

TOP 10 Büro- und Sportreferat

- es gibt einen Kandidaten für das Büro → Gespräch mit Vorstand
- Lernraum Nutzung: für 10 € Pfand kann man sich einen Schlüssel bei Achim Matti leihen
- ab sofort gibt es eine Angebotsliste des Lädchens auf der Homepage
- Überarbeitung des Ausleihservices ist in Arbeit

TOP 11 Kulturreferat

- 14.02. Semester-Closing-Party in der Aula
 - Helfersuche → Schichtplan
 - die Aula ist schon einen Tag vorher reserviert zum Aufbauen und einen Tag danach zum Abbauen
 - Valentinstag-Special?
 - Idee: Absolventen bekommen kostenlosen Eintritt
- Bootsparty: wahrscheinlich auf einem Donnerstag
→ Vorstand ist im Kontakt

TOP 12 Anträge

Keine Anträge.

TOP 13 Verschiedenes

- Vollversammlung am 16.01.: alle Ausschüsse der Hochschule werden vorgestellt
 - Tobias und Maximilian geben einen Überblick über den AStA
 - für nächstes Jahr: Liste für die Planung erstellen (Werbung?)
- nachschauen, dass auf den AStA eigenen Gegenständen Klebchen drauf sind, um sie dem AStA zuzuordnen
 - Inventurliste aktualisieren?
- nächste Sitzung erst wieder im Sommersemester (wahrscheinlich 01.04.)

Die Sitzung endete um 21.00 Uhr.