

Team „Dual Studieren“
Hochschule Geisenheim University
Von Lade Straße1
65366 Geisenheim
dualstudieren@hs-gm.de

DUALES STUDIUM VORANMELDUNG

Stand: Dez. 2024

Information

Liebe Studieninteressierte,

herzlich willkommen an der Hochschule Geisenheim. Wir freuen uns über Ihr Interesse. Im Folgenden erhalten Sie wichtige Informationen zum Bewerbungsverfahren. Das Bewerbungsverfahren im dualen Studium setzt sich aus zwei Schritten zusammen: der Voranmeldung und der Immatrikulation.

1. Voranmeldung = vorläufige Reservierung des Studienplatzes

Mit der Voranmeldung merken wir Sie für einen Studienplatz im dualen Studienfach Ihrer Wahl vor. Sie können praktische Erfahrungen im Betrieb sammeln, während Ihr Studienplatz gesichert bleibt. Füllen Sie dafür das Formular vollständig aus und senden Sie es mit einer Kopie Ihres schulischen Abschlusszeugnisses sowie Ihres Ausbildungsvertrags oder Ihres Bildungs-/ Praktikumsvertrags an die Servicestelle Dual Studieren: dualstudieren@hs-gm.de

2. Immatrikulation = formelle Einschreibung an der Hochschule

Auf die Voranmeldung folgt die Immatrikulation. Die Immatrikulation ist der notwendige formelle Schritt, um das Studium an der Hochschule aufzunehmen. Zuständig dafür ist das Studierendenbüro. Im Jahr des geplanten Studienstarts (ca. ab Mitte Mai) können Sie dafür das [Online-Bewerbungsportal](#) der Hochschule Geisenheim nutzen. Alle wichtigen Informationen dazu (Bewerbungsfristen, Liste der erforderlichen Unterlagen etc.) finden Sie auf unserer Website: [Ablauf der Online-Bewerbung \(hs-geisenheim.de\)](#)

Bei Fragen wenden Sie sich jederzeit gerne an uns:

Team „Dual Studieren“

Dipl.-Betriebsw. (BA) Jutta Gadamer
Dr. Theresa Perabo
Hochschule Geisenheim University

Von Lade Straße1
65366 Geisenheim

Telefon | 06722 502 7046/ 7048
E-Mail | dualstudieren@hs-gm.de

Checkliste: Unterlagen zur Anmeldung zum dualen Studium

1. Voranmeldung = vorläufige Reservierung des Studienplatzes

- ! Einzureichen bis spätestens zum Ausbildungsstart/ Start der Praxisphase per E-Mail an dualstudieren@hs-gm.de

Formular zur Voranmeldung (ausgefüllt und unterschrieben)

Kopie Hochschulzugangsberechtigung (schulisches Abschlusszeugnis)

Kopie Ausbildungsvertrag bzw. Bildungs-/ Praktikumsvertrags und ggf. Zusatzvereinbarung zum dualen Studium

→ Bestätigungs-E-Mail über die Voranmeldung wird versendet

2. Immatrikulation = formelle Einschreibung an der Hochschule

- ! Im Jahr des geplanten Studienstarts an der Hochschule (ab Mitte Mai)

Registrierung im Online-Bewerbungsportal der Hochschule Geisenheim

Bewerbungsformular online ausfüllen

Nach abgeschlossener Online-Bewerbung: Formular ausdrucken, unterschreiben und mit folgenden Unterlagen einreichen:

Unterschriebenes Bewerbungsformular (Immatrikulationsantrag)

Beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung

Kopie Personalausweis

Tabellarischer Lebenslauf

2 x Passfoto

Kopie Ausbildungsvertrags bzw. Bildungs-/ Praktikumsvertrags

Zusätzlich bei praxisintegriertem Studium: formlose Bestätigung des Arbeitgebers mit Unterschrift im Original über bereits absolvierte Praxiszeiten im Kooperationsunternehmen

- ! Einzureichen innerhalb der [Einschreibefristen](#) per Post an:

Hochschule Geisenheim

Studierendenbüro

Von-Lade-Straße 1

65366 Geisenheim

→ Bestätigungs-E-Mail über die Immatrikulation wird versendet

Duales Studium – Voranmeldung

Studienturnus

Start der Ausbildung/ der Praxisphase	
Start der Studienphase	

Persönliche Daten

Nachname, Vorname	
Geburtsdatum	
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Wohnort	
E-Mail-Kontakt	
Höchster Schulabschluss (mit Datum)	
Kopie Schulabschluss liegt bei	

Studienplatz

Studiengang	
Variante	

Ausbildungsbetrieb/ Praxispartner

Firma	
Anschrift	
Ansprechpartnerin/ Ansprechpartner	
E-Mail-Kontakt	
Telefon-Kontakt	
Ausbildungsvertrag geschlossen am	
Kopie Ausbildungsvertrag liegt bei	

Datenschutzhinweis

Für Zwecke Ihrer Anmeldung und unserer Kooperation mit Ihrem Ausbildungsbetrieb nehmen wir mit Ihnen und Ihrem Ausbildungsbetrieb Kontakt auf. Teilweise müssen wir dazu Ihre uns übermittelten personenbezogenen Daten (pbD) hochschulintern weitergeben. Dazu bitten wir Sie um Ihre Einwilligung. (§ 15 Abs. 2 Hessische Immatrikulationsverordnung, § 46 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG), Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. a) DSGVO). Sie können Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft gegenüber der HGU widerrufen. Die HGU wird Ihre pbD, soweit keine rechtlichen Gründe entgegenstehen, löschen. Ihre pbD werden spätestens nach Ablauf der gesetzlichen Speicherfrist gelöscht. Weitere Betroffenenrechte ergeben sich aus Teil 2 des HDSIG und der DSGVO. Sie haben ein Recht auf Beschwerde beim Hessischen Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit.

Ihre Einwilligung

Bitte ankreuzen:

Ich habe die Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen.

Ich willige in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten in der dargelegten Art und Weise im erforderlichen Umfang ein.

Ort und Datum

Unterschrift Bewerberin/ Bewerber