

# Lehrauftrag-Erteilung

Semester \_\_\_\_\_

Name	_____	Vorname	_____
Geburtsdatum	_____	Nationalität	_____
Anschrift	_____		
Telefonnr.	_____	Email	_____
IBAN	_____	BIC	_____
Zuständiges Finanzamt	_____		

**Status:**

<input type="checkbox"/> <b>Hauptberufliche Tätigkeit an der Hochschule Geisenheim</b> (Hinweis: Dieses Formular dient gleichzeitig als Anzeige/Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit). Nach Erteilung des Lehrauftrags durch den Vizepräsident Lehre wird das Formular an die Personalabteilung weitergeleitet. <input type="checkbox"/> Die durch die LV entstehende Belastung wird bei der Bemessung der Dienstaufgaben berücksichtigt
<input type="checkbox"/> <b>Hauptberufliche Tätigkeit im öffentlichen Dienst</b> (außerhalb der Hochschule Geisenheim University) Bei einer Beschäftigung im öffentlichen Dienst ist im Falle eines vergüteten Lehrauftrags eine Nebentätigkeitsgenehmigung des Arbeitgebers erforderlich.
<input type="checkbox"/> <b>Wahrnehmung einer Honorarprofessur / apl. Professur /Privatdozentur</b> (Falls ein solcher Status vorliegt, kann ein Lehrauftrag mit Vergütungsanspruch nur erteilt werden, wenn daneben die Lehrverpflichtung im Umfang von jährlich 2 Lehrveranstaltungsstunden erfüllt wird.)

**Nur von der Hochschule auszufüllen:**

*Es wird nachfolgender Lehrauftrag erteilt*

Studiengang \_\_\_\_\_

Lehrveranstaltung \_\_\_\_\_  
z.B. Seminar, Vorlesung, Unterricht, Vorlesung mit Übung, Kurs usw.

Art der Lehrveranstaltung	(A:Lehrauftr. zum Ausgleich / P:Pflichtveranstaltung / U:unentgeltlicher Lehrauftr. / W:Wahlveranstaltung / X:Wahlpflichtveranstaltung)
---------------------------	---

Abgabe Kü.Soz.Kasse	Ja/Nein <small>Nichtzutreffendes bitte streichen</small>	Sprachkurs?	Ja/Nein <small>Nichtzutreffendes bitte streichen</small>
---------------------	---	-------------	---

Einzelstd.-Vergütung	€ pausch. Vergütung	€
----------------------	---------------------	---

SE Wochenstunden	Einzelstunden
------------------	---------------

Fahrtkosten-erstattung	(A:Kilometerpauschale 21 ct; B:Kilometerpauschale 35 ct.; C:keine Fahrtkostenerstattung)
------------------------	--

Fahrtkosten Höchstbetrag Pausch.betrag \_\_\_\_\_

Erstattung Übernachtungskosten Ja/Nein  
Nichtzutreffendes bitte streichen

Ort, Datum  
Geisenheim,

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vizepräsident Lehre